

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **LANFRANCO ROBERTO**
Indirizzo **VIA MAGENTA, 1 – 89045 MAMMOLA (RC)**
VI A DOMENICO GENOVESE, 3 – 98040 VENETICO (ME)
Telefono **0964 418955 - 090 9920221**
Fax **0964 418955 - 090 9920221**
E-mail [**robilanfranco@hotmail.com**](mailto:robilanfranco@hotmail.com)
Nazionalità **Italiana**
Data di nascita **25.07.1979**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro

Dal 30.10.2008
Studio Legale Avv. Roberto Lanfranco, con sede in:

- **Mammola (R.C.) – Via Magenta n. 1**
- **Venetico (Me) – Via D. Genovese n. 3;**

- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

Studio Legale
Titolare dello Studio

Ha collaborato con lo Studio Legale dell'Avv. Giovanni Gulino, con sede in Messina, Strada San Giacomo, 19, is. 313, ove ha svolto prevalentemente collaborazione in diritto amministrativo, con redazione di atti giudiziari e pareri in materia di appalti, urbanistica, edilizia, ambiente, responsabilità civile. L'Avv. Roberto Lanfranco si occupa prevalentemente di diritto amministrativo e diritto civile. È legale di imprese private e di enti locali, che assiste relativamente alle attività giudiziali ed extragiudiziali.

Duranti gli anni ha maturato esperienza in campo di diritto penale, per quanto riguarda reati in materia di edilizia e urbanistica, reati contro la P.A. e reati ambientali.

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

Maggio 2008 – Ottobre 2008
EURIS – Associazione Piccole e Medie Imprese -, con sede in:

- **Santa Teresa di Riva (Me) – Via Massimo D'Azeglio**

- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Ente Privato accreditato presso la Regione Sicilia per lo svolgimento di corsi di formazione professionale.

Collaboratore a contratto
Tutor di diritto amministrativo e diritto del lavoro

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Qualifica conseguita

Marzo 2004

Studio Legale Dante, con sede in:

- **Milazzo (Me) – Via M. Regis n. 49**

Studio Legale

Collaboratore

Redazione atti giudiziari; contratti; pareri legali; assistenza alle udienze innanzi alla giurisdizione ordinaria in materia di diritto penale e civile. All'interno dello Studio Legale Dante ha maturato esperienza in materia di diritto delle assicurazioni (R.C.A. ed altre) e diritto di famiglia.

Ottobre 2005 – Novembre 2005

Studio Legale Avv. Valentina Frediani, con sede in:

- **Montecatini Terme (PT) – Via Cividale n. 51**

Studio Legale

Stage

Redazione di atti, pareri e contratti in materia di diritto dell'informatica e delle nuove tecnologie.

Sessione esami avvocato anno 2007

Abilitazione all'esercizio della professione forense, con votazione finale 290/300.

Avvocato. Iscritto all'Ordine degli Avvocati di Messina, tessera n. 2936.

• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

• Date (da – a)

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
• Qualifica conseguita

• Date (da – a)

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
• Qualifica conseguita

• Date (da – a)

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
• Qualifica conseguita

• Date (da – a)

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
• Qualifica conseguita

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

Classificato al 1° posto nella propria sottocommissione su 117 ammessi alla prova orale. Insignito del premio della Toga da parte del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Barcellona P.G., ricevuto in data 22.06.2013, quale 1° classificato alla sessione di esami di avvocato - anno 2007 - dei praticanti avvocati iscritti all'Ordine degli Avvocati di Barcellona PG.

Ottobre 2004 – Ottobre 2005

Università degli Studi di Messina in collaborazione con IBM e John Milton School.

Master in diritto delle reti telematiche, commercio elettronico e profili giuridici della new economy.

Diritto privato; diritto dell'informatica; diritto amministrativo elettronico.

Master di II livello

Ottobre 2005

John Milton School

Diploma di inglese – First Class

22.03.2004

Università degli Studi di Messina

Laurea in Giurisprudenza - votazione 110/110.

Tesi di laurea in diritto commerciale, dal titolo: "L'imposizione dei prezzi di vendita nella disciplina antitrust"

1993 – 1998

Liceo Classico Statale "F.lli Testa" – Nicosia (EN)

Maturità Classica - votazione 60/60

ITALIANO

<p>ALTRE LINGUA</p> <ul style="list-style-type: none"> • Capacità di lettura • Capacità di scrittura • Capacità di espressione orale 	<p>INGLESE BUONO BUONO BUONO</p>
<p>CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI</p>	<p>Ottima capacità di relazionarsi sui luoghi di lavoro con i colleghi. Ha maturato negli anni una spiccata propensione sia al lavoro individuale che a quello di gruppo, soprattutto all'interno degli studi legali ove ha prestato la sua opera per più di otto anni. L'esperienza in diritto amministrativo gli ha permesso di ricoprire dal marzo 2006 al settembre 2009 la carica di componente del C.d.A. del consorzio "Comuni per il lavoro" (Consorzio fra enti locali finalizzato alla promozione delle peculiarità di 23 comuni consorziati della provincia di Messina).</p>
<p>CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE</p>	<p>Ha ricoperto la carica di dirigente con mansioni nel settore amministrativo della società sportiva U.S. Spadaforese (città di Spadafora – ME), militante nei campionati di Eccellenza e Promozione della Sicilia orientale. Ha ricoperto la carica di Presidente dell'A.S.D. Scuola Calcio "Nicodemo Barillaro" di Mammola. Presidente della sezione di Locri dell'A.N.A.I. – Associazione Nazionale Avvocati Italiani -</p>
<p>CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE</p>	<p>Perfetta conoscenza del pacchetto Office - Internet - Posta elettronica, attestata dal conseguimento della patente ECDL nell'ottobre 2005.</p>
<p>ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE</p>	<p>Appassionato di politica e di libri inerenti l'attualità. Ha ricoperto per due anni la carica di presidente dell'assemblea degli studenti presso il Liceo Classico Statale "F.lli Testa" di Nicosia (En). Partecipa ai principali corsi di aggiornamento professionale organizzati dal Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Messina e di Locri. Ha partecipato, dal 16 al 18 gennaio 2014, all'VIII Conferenza Nazionale dell'Avvocatura, indetta dall'OUA (Organismo Unitario dell'Avvocatura), tenutasi a Napoli presso Castel Capuano. Ha partecipato, dal 9 all'11 ottobre 2014, al XXXII Congresso Nazionale Forense tenutosi a Venezia, quale congressista designato dal Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Messina.</p>
<p>PATENTE O PATENTI</p>	<p>B - A2</p>
<p>ULTERIORI INFORMAZIONI</p>	<p>Collaborazione nell'anno 2005 con il portale www.scint.it e con la rivista RDEGNT – Rivista di diritto, economia e gestione delle nuove tecnologie -</p>

Si sottoscrive anche per autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento UE 2016/679.

Avv. Roberto Lanfranco